



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

POLO ARBÈRESH LUNGRO: I.C. FRASCINETO – IIS (IPSA e LS) LUNGRO

(ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010- ☎ tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto Via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 ☎ tel. 0981/32027 ☎ fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.pololungro.gov.it

Delibera n1-4 del Commissario Straordinario	Del 25/11/ 2019	Verbale n. 9
---	-----------------	--------------

sito web scuola

Albo OO.CC.

Amministrazione trasparente

giorno 25 del mese di NOVEMBRE dell'anno 2020, alle ore 13:35, presso l'ufficio dell'io di Lungro - nella sede di presidenza di Frascineto - regolarmente convocato, è intervenuto il Commissario Straordinario per deliberare in merito al seguente punto all'ordine del giorno:

1. Programma Annuale E.F. 2020;
2. Carta di credito (art. 19 D.I. 129/18).
3. Fondo economale per le minute spese (Art. 21 D.I. 129/18).
4. Relazione sulla attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 48 D.I. 129/2018 Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale).

II COMMISSARIO STRAORDINARIO

1 PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020

VISTO il nuovo regolamento D.I. 28 agosto 2018 n. 129 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche emanato ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L. 107/2015;

VISTE le Tabelle 1 e 2 allegate al D.M. n. 21 del 01/03/2007 con le quali sono stabiliti criteri e parametri per l'assegnazione diretta alle scuole delle risorse finanziarie;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019 con la quale si comunica, fra l'altro, la risorsa finanziaria di € 17.646,86 sulla quale la scuola può fare affidamento per il periodo gennaio-agosto 2020, ripartita per come segue:

1. Funzionamento amministrativo-didattico.....	€	15.404,00
2. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	€	2.242,86
Totale		€ 17.646,86

Accertato che la stessa nota del MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019 fa espresso rinvio all'art. 1, comma 760, punto 5-ter della legge 145/2018 che a decorrere dal 01/01/2020 non sono più previste assegnazioni alle istituzioni scolastiche in merito ai contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie in virtù di apposita procedura selettiva finalizzata ad assumere alle dipendenze dello Stato, con decorrenza 01/01/2020 personale ex LSU

PRESO atto dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

ACCERTATA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;

RICHIAMATO il PTOF adottato dal Commissario Straordinario e in coerenza con le previsioni del piano stesso;



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

POLO ARBÈRESH LUNGRO: I.C. FRASCINETO – IIS (IPSLA e LS) LUNGRO

(ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010- ☎ tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto Via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 ☎ tel. 0981/32027 ☎ fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.pololungro.gov.it

DELIBERA

di approvare Il **Programma Annuale E.F. 2020** secondo quanto predisposto dal D.S., con la collaborazione del Direttore SGA nel rispetto dei modelli di seguito specificati e allegati:

- ✓ **Mod. A** – Programma Annuale;
- ✓ **Mod. B** – Schede illustrative finanziarie per n. _ Attività (_ attività al terso livello) e n. _ Progetti (_ progetti al terso livello). Le schede finanziarie sono predisposte e sottoscritte dal DSGA:
- ✓ **Mod. C** – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2019, redatto dal DSGA quale detentore dei registri contabili e sottoscritto congiuntamente dal DS e dal DSGA. Il modello, in coerenza con il regolamento, contiene anche l'ipotesi di **disavanzo di amministrazione**;
- ✓ **Mod. D** – Utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/19 redatto e sottoscritto dal DSGA;
- ✓ **Mod. E** – riepilogo per tipologia di spesa, redatto e sottoscritto dal DSGA.

2. Carta di credito (art. 19 D.I. 129/18).

delibera l'utilizzazione, all'occorrenza, della **carta di credito**, con un massimale mensile definito di €1.500,00 in base ad accordo per il suo utilizzo con l'istituto cassiere e specifico regolamento.

Con provvedimento del Dirigente Scolastico, a seguito di specifica delibera del Commissario straordinario, potrà essere richiesto all'Istituto Cassiere un aumento del massimale.

3. Fondo economale per le minute spese (Art. 21 D.I. 129/18).

L'art. 21 del D.I. 129/18, al comma 1, così dispone " *Ciascuna istituzione scolastica può costituire, in sede di redazione del programma annuale, un fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.* ". Atteso che trattasi di facoltà e non obbligo, anche per l'E.F. 2019, su conforme proposta del Ds e DSGA, delibera di non attivare il fondo economale per le minute spese. Resta inteso che dovrà essere comunque garantita l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità necessari ad assicurare il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

3. attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 48 D.I. 129/2018 Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale).

Il commissario Straordinario prende atto dell'avvenuta informativa dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico e delle relative procedure. (art. 48 D.I. 129/2018 Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale).

Avverso la presente Deliberazione del Commissario ad Acta è ammesso reclamo da chiunque vi abbia interesse, entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'Albo online della scuola.

Decorso tale termine la Deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 16:00.



Il Commissario Straordinario
fio Ins. Tarantino Anna